



**VICERRECTORÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN VIRTUAL**


◀ **Lineamientos para unificar el formato de
aulas virtuales de la Universidad
Tecnológica de El Salvador** ▶


◀ **Plataforma MOODLEROOMS** ▶

UTEC  **VIRTUAL**

<https://utds.mrooms.net>

<https://utds.mrooms.net>

UTEC  VIRTUAL

UTEC  VIRTUAL

Nombre de usuario

Contraseña

Acceder

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?





UTEC VIRTUAL
Universidad Tecnológica de El Salvador
Calle Arce y 17 Avenida Norte, Edif. José Martí, 2da. Planta, San Salvador, El Salvador, C.A.
Tels. 2275 - 8723, 2275 - 8888 Ext. 8797

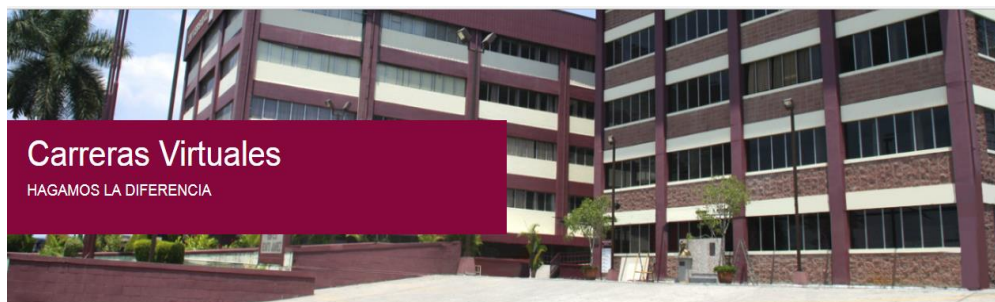
Vínculos

- UTEC
- Portal educativo
- Proyección Social
- Publicaciones

Áreas de interés

- Nuevo ingreso
- MUA
- Investigación
- Sistema bibliotecario



Video-tutoriales
Recurso audio-visual de las áreas importantes de las aulas virtuales.



Calendarización de evaluaciones
Calendario de evaluaciones ordinarias y diferidas.



Administración académica en Línea
Gestión de procesos administrativos.

1. Introducción



La Universidad Tecnológica de El Salvador (Utec), en su quehacer educativo, ha implantado la educación virtual como una alternativa de aprendizaje, para la población que radica en el país o fuera de sus fronteras.

Este documento se constituye en una guía metodológica para el uso adecuado y pertinente de las aulas virtuales, independientemente de la plataforma tecnológica que se utilice (Moodle, Moodlerooms u otras)

Se explica en detalle, de manera breve y desde lo más básico cada uno de los procedimientos para elaborar y administrar un aula virtual. Los temas principales están ordenados de tal manera que esta guía le permitirá utilizar adecuadamente los recursos, en el papel de usuario y como administrador de un aula virtual, desde el inicio hasta darle la forma del diseño que debe de poseer cada uno de sus elementos.

Se recomienda leer este documento e ir siguiendo las instrucciones paso a paso desde su primer tema, y de la misma manera experimentar cada proceso aprendido dentro de la plataforma. Los conocimientos adquiridos en relación con los diferentes tipos de actividades, materiales didácticos y estrategias de enseñanza a través de los ambientes virtuales de aprendizaje se deben de poner en práctica conforme a los lineamientos del manual.

Asimismo, se deben de considerar como aspectos importantes la redacción, ortografía, limpieza y el orden de lo que contiene el aula virtual, ya que es la imagen de la universidad en un entorno virtual.

2. Fundamentación



La universidad dispone de infraestructuras físicas y tecnológicas para cubrir la demanda que genere la inclusión de carreras universitarias en aulas virtuales, así como para brindar aquellos servicios de apoyo para el sector académico.

El sitio web dedicado exclusivamente a la educación virtual es www.utecvirtual.edu.sv para la plataforma **Moodle** y <https://utds.mrooms.net> para la plataforma de **Moodlerooms**, sitios en donde se alojan las aulas virtuales en las que se impartirán las asignaturas que conforman los distintos planes de estudios de las carreras.

Las indicaciones que se presentan tienen aplicabilidad para los docentes, tutores virtuales y estudiantes, en tanto que son estos últimos quienes organizan su aprendizaje, de acuerdo con los lineamientos que les ofrecen sus docentes.

Este modelo destaca la función de la estrategia didáctica, mediante la cual se intenta establecer un conjunto de acciones y procedimientos para aplicarlos en las actividades académicas y al mismo tiempo, ser una guía para el docente en la conducción de las asignaturas virtuales.

3. Los entornos virtuales



La educación virtual por medio de recursos sincrónicos y asincrónicos es impartida principalmente con base en una plataforma en internet con su entorno de aprendizaje, en la cual se ingresa utilizando credenciales personales.

La plataforma permite reconocer al estudiante, ofreciéndole de manera selectiva los temarios de la asignatura que está cursando, compuestos por información general de la asignatura, contenidos, actividades, espacios de interacción (foros, sistemas de mensajería, chats) y accesos a webliografía, informaciones, sistema de seguimiento y evaluaciones; y también al docente virtual, o el tutor virtual, como el administrador de ese entorno virtual, al cual denominamos *aula virtual*.

La modalidad de entrega virtual de enseñanza de educación superior se constituye en una nueva perspectiva para enfocar la función que deben desempeñar actualmente las instituciones educativas. Ante la demanda creciente de la difusión del conocimiento nuevo adquirido por parte de toda la sociedad, la educación virtual se apoya en el desarrollo tecnológico y se sustenta en la adopción de estrategias novedosas que posibiliten la expansión de la información, del conocimiento, de las profesiones.

4. Estructuras de las aulas virtuales



Se refiere a la estructura y forma que debe de tener cada una de las aulas virtuales. Es importante considerar un nivel de unificación en sus estilos visuales y de esa forma lograr una armonía para el usuario. Con lo anterior no se elimina la libertad de cátedra del docente en el momento de impartir sus clases utilizando las aulas virtuales, sino que es un sistema de organizar los contenidos y las actividades, de tal manera que le resulten familiares al estudiante pero sin caer en la monotonía.



Tipo de letra sugerido: Arial



Para marcar apreciaciones personales utilizar comillas ("")



Para citar a un autor o alguna frase: utilizar el estilo: cursiva



Para diferenciar algún texto o párrafo utilizar: el subrayado



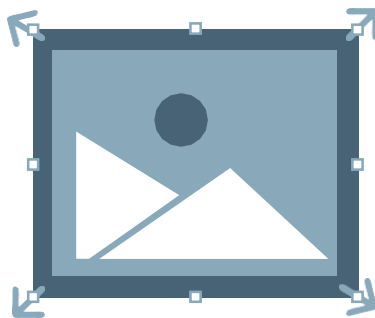
Tamaño de fuente sugerido

Para el texto: 12 puntos, para los títulos: 14 puntos. Aclaración: Escribir con el uso adecuado de mayúsculas y minúsculas. Los textos no deben ir en su totalidad escritos con mayúsculas.



Color de fuente sugerido,

Para el texto: negro, para los títulos: azul y en negrita. Aclaración: Para resaltar alguna palabra, utilizar negrita. Para citar a un autor o alguna frase, utilizar cursiva.



Imágenes

En la utilización de las imágenes o fotografías, tratar de no estirarlas, ya que pierden su forma original. Pueden editarse (utilizando cualquier editor de imágenes) o sustituirse por otras. No utilizar en exceso *gifs* (imágenes animadas), fotografías o imágenes fijas.



Etiquetas

Utilizar etiquetas para diferenciar las clases, actividades, evaluaciones, lecturas complementarias, los ejercicios, anuncios, entre otros. Las imágenes con estos textos las tendrán en los archivos de cada aula virtual. Utilizar las viñetas que están agregadas en cada una de las aulas.



Redacción y ortografía

Las clases en línea de rigor tienen un componente especial, que es que la redacción y la ortografía deben de ser intachables, puesto que es la forma idónea de comunicarse con los estudiantes en el desarrollo de la enseñanza, dando apreciaciones personales, haciendo reflexiones y análisis de las clases vistas, entre otros aspectos, por lo que el mensaje escrito debe estar redactado de forma clara, asimismo la estructura de las ideas, ambos sin ningún error de escritura.

5. Ordenamiento y distribución del aula virtual

Los esquemas del ordenamiento y la distribución de las aulas virtuales se realizarán desde la administración de la educación virtual, por lo cual será uniforme para todas las aulas virtuales con el estilo que a continuación se detalla:

Fondo blanco, esquema uniforme de la Dirección de Educación Virtual y el logo autorizado de la educación virtual (UTEC VIRTUAL) en color ocre y negro, asimismo el logo de la Utec con el nombre de la asignatura.

La Introducción debe de verse de la siguiente forma:

The screenshot shows a virtual classroom interface. At the top, there is a header with the UTEC VIRTUAL logo on the left and 'Mis cursos' with a user profile and settings icon on the right. Below the header is a large banner image showing students in a classroom setting. The title 'Desarrollo Individual - Sección 02' is overlaid on the banner. Below the banner, there is a navigation bar with 'CONTENIDO' and a search icon, and 'INTRODUCCIÓN' is selected. On the left side, under 'INTRODUCCIÓN', there is a list of weeks and dates, with the current week highlighted. On the right side, there is a large circular logo of the Universidad Tecnológica de El Salvador (UTEC) with the text 'Desarrollo Individual' and 'Sección 02' below it. Below the logo, there is a box labeled 'Fotografía del profesor virtual' containing a placeholder for a teacher's photo and a brief welcome message in Spanish.

UTEC VIRTUAL

Mis cursos

Desarrollo Individual - Sección 02

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

Semana del 24 al 31 de Julio 2017

Progreso: 0 / 3

Semana del 08 al 13 de Agosto 2017

Semana del 14 al 20 de Agosto 2017

Semana del 21 al 27 de agosto 2017

Semana del 28 agosto al 03 septiembre 2017

Progreso: 0 / 1

Semana del 04 al 10 de

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE EL SALVADOR

La Tecnología al Servicio de la Ciencia para el desarrollo del ser humano.

Desarrollo Individual

Sección 02

Fotografía del profesor virtual

Mi nombre es Yanira Mesalina Ramírez Cruz, les doy una calurosa bienvenida a esta asignatura, la cual se refiere al desarrollo integral personal desde el punto de vista de la Psicología Individual de Alfred Adler

- El Logo de UTEC con el nombre de la asignatura. (Debe de agregar la sección)
- La fotografía del docente y un breve saludo (en cada una de las aulas virtuales internamente esta un recuadro por lo que debe de respetar la dimensión y el tamaño de la fotografía)
- Las clases deben de estar diseñadas de forma semanal.
- Debe de incluir el **Video** de Bienvenida a los estudiantes

BIENVENIDOS



Debe de contener:

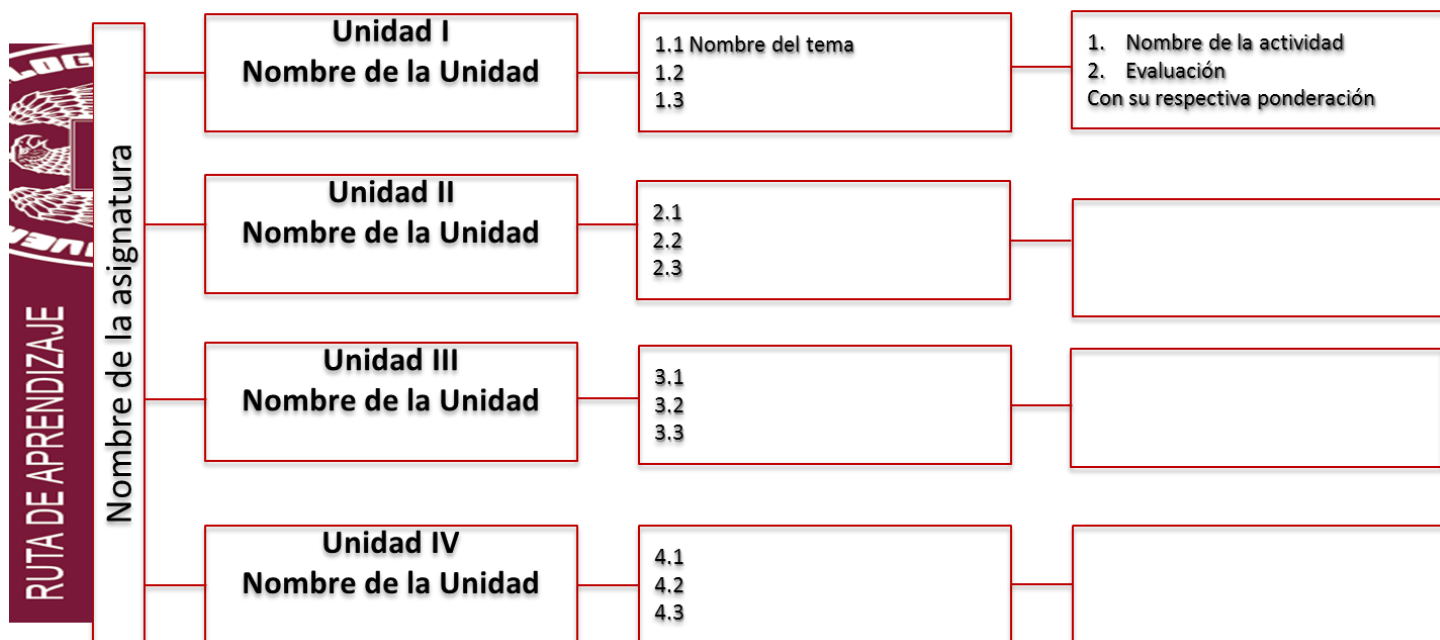
- Resumen de perfil profesional
- Diseño instruccional de la asignatura actualizado al ciclo académico
- Indicaciones generales
- Fechas de exámenes para la asignatura
- Foro de Bienvenida

RUTA DE APRENDIZAJE



Debe de contener:

- La ruta de aprendizaje de la asignatura, se sugiere el siguiente:



El inicio de las Unidades debe de verse de la siguiente forma:

CONTENIDO



Semana del 24 al 31 de Julio 2017

INTRODUCCIÓN

Semana del 24 al 31 de Julio

2017

Progreso: 0 / 3

Semana del 08 al 13 de Agosto

2017

Semana del 14 al 20 de Agosto

2017

Semana del 21 al 27 de agosto

2017

Semana del 28 agosto al 03

septiembre 2017

Progreso: 0 / 1

Semana del 04 al 10 de

septiembre 2017

Semana del 11 al 17 septiembre

2017

Semana del 18 al 24 septiembre

2017


**Universidad Tecnológica
de El Salvador**



UNIDAD I

Percepción integral del ser humano

Competencia: Las bases teóricas de la corriente y lo importante que es diferenciarla de las otras teorías, comprender el objetivo de las actitudes de los demás en un conflicto, las diferentes formas de interpretar correctamente una relación interpersonal, la forma errónea de atribuir un significado a una acción o comportamiento tendencioso.

|  Primera Evaluación | |
|--|------|
| Actividad individual: Estilo de vida Autobiografía Línea de vida Fortalezas y debilidades | 50% |
| Examen en línea | 50% |
| Primer registro | 100% |

Aclaraciones:

- El logo de la Utec, ya se encuentra en las aulas virtuales, las dimensiones son 476 x 106 px
- El texto: Color azul (número del color hexadecimal 0000ff o RGB 0 0 255)
- El texto: Color azul títulos Arial 24
- El texto: Color azul texto Arial 14
- Cuadro de sistema de evaluación en imagen 300 x 264 px

Las clases, asignaciones u otras actividades deben de verse de la siguiente forma:

Semana del 20 al 26 de marzo
2107

Semana del 27 de marzo al 02
abril 2017

Semana del 03 al 09 de abril
2017

Semana del 17 al 23 de abril
2017

Progreso: 0 / 3

Semana del 24 de Abril al 30 de
Abril 2017

Semana del 01 al 07 de Mayo
2017

Semana del 08 al 14 de Mayo
2017

Progreso: 0 / 1

Semana del 15 al 21 de Mayo
2017

GLOSARIO

GLOSARIO

Glosario Unidad I

CLASES

PPT

1.1 Diagnóstico de las
necesidades personales



PPT

1.2 Breve reseña
histórica de las corrientes



EJERCICIOS

Al utilizar el recurso página deben de verse de la siguiente forma:

4.1 Introducción Proceso cognitivo

Leer más »

IMPORTANTE:

Evitar imágenes en la parte principal del aula virtual, sobre todo con el recurso página, las imágenes pueden estar adentro del recurso, es decir; al **Leer más** es donde se encuentra la clase y allí pueden estar las imágenes, diagramas, videos, links y cualquier otro recurso que sea de utilidad para reforzar el tema.

3.1 Relación lectura y escritura



Clase

Leer más »



3.1

Relación lectura y escritura

Clase

Leer más »



6. Distribución del aula virtual

La particularidad de las clases virtuales consiste en que la entrega de la información se realiza de forma dosificada, es decir, en la medida que transcurren las semanas de clases, se van agregando contenidos, textos y actividades, entre otros. De esa forma se va completando el aula virtual, y así el estudiante puede revisar constantemente las clases anteriores, ya sea para tener una retroalimentación o para el enlazamiento cognitivo de las clases siguientes.

Abajo se muestra el esquema de la programación de las clases, actividades, seguimiento y evaluación de un ciclo académico.

| No. de semana | Actividades sugeridas |
|---|---|
| <p>Bienvenida a la clase virtual</p> <p>(primer día de inicio de clase)</p> | <p>Logo de la Utec y nombre de la asignatura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre del docente acompañado de su fotografía • Vídeo de Bienvenida del docente • Foro de Bienvenida • Resumen del perfil profesional • Diseño instruccional de la asignatura • Indicaciones generales • Ruta de aprendizaje • Fechas de exámenes <p>En el vídeo de presentación del profesor se dan las orientaciones básicas del curso y la bienvenida a los estudiantes. Se generará entre los distintos alumnos inscritos en la asignatura una dinámica de presentación e intercambio de expectativa e informaciones.</p> <p>Se orientará la revisión del pensum de la asignatura, haciendo énfasis en la descripción, los objetivos y las competencias que se desean lograr en el estudiante al finalizar la asignatura. Posteriormente se hará una revisión de las distintas unidades que constituyen el programa, de los procesos de evaluación y de la bibliografía que se utilizará por unidad.</p> |
| <p>Organización semanal con sus respectivas fechas</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre y número de la unidad de aprendizaje 2. Competencia de la unidad 3. Cuadro de asignaciones, actividades y evaluación 4. Lectura obligatoria o complementaria 5. Glosario |

1

Actividades

Wiki. Generar una conceptualización sobre la asignatura; de esa forma estará equilibrándose en los mismos conceptos.
(Darle seguimiento a esta actividad.)

Foro. Se creará un foro que permita ir sentando las pautas conceptuales, para un acertado abordaje de la asignatura, en la cual deben de presentarse de forma individual.
(Darle seguimiento a esta actividad.)

2

Recursos

Página
Clase dirigida y magistral del tema que se establecerá en esa semana, considerando los temas expuestos en el diseño instruccional.

URL
Selección de sitios en la web, para efecto de apoyar la clase y dar mejores ejemplos.

Actividades

Foro. Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema de las semanas anteriores.

3

Recursos

Archivo
Clase, la cual puede estar presentada en PowerPoint o Prezi, vídeo, entre otros recursos.

Página
Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando hipervínculos con temas en la web.

Lecturas complementarias
Documentos en PDF (que no sean libros completos) que apoyen a la clase en sus contenidos, fomentando la lectura analítica.

Actividad

Tarea
Avanzada subida de archivo. Solicitud de tarea para ser entregada antes de la evaluación. Deberá de ser revisada y calificada en línea. Opcional: Trabajo individual o grupal.

4

Resúmenes de las clases utilizando recursos de Audicity o con vídeos

Semana de Evaluación

PRIMERA Evaluación - Examen en línea

- De selección múltiple • Ensayo • Descriptivo • Estudio de caso

Revisión y calificación de trabajos.

Promedio de exámenes más actividades evaluadas.

Presentación en el aula virtual de las calificaciones, antes de subirlas al Portal Educativo de la Utec.

5

Recursos

Archivo

Clase, la cual puede estar presentada en Movie Maker, fotonovela, Word, Excel o PDF.

Página

Presentación de la clase, la cual puede detallar ejemplos, anécdotas ligadas con el tema y vinculadas con sitios web específicos en relación con el contenido.

Lecturas complementarias

Documentos en PDF (que no sean libros completos) que apoyen a la clase en sus contenidos, fomentando la lectura analítica.

Actividad

Tarea

Texto en línea

Resultados de investigación de forma individual o grupal de un tema determinado. Este deberá de ser revisado, calificado y comentado en línea.

6

Recursos

Archivo

Recursos de la nube: Google Docs, Hangout, Anymeeting, entre otros, que utilice el docente virtual.

Libro

Presentación de la clase utilizando este recurso, que es similar a un libro de texto; tiene la ventaja que enlaza cualquier otro recurso de la web.

7

Actividad**Chat**

Para consulta o Anymeeting, disponer un horario de consulta en tiempo real; de esa forma se realizarán las consultas.

Foro

Para uso general, los estudiantes podrán agregar temas de discusión, generando pequeños debates entre ellos y el docente como mediador.

Recurso**Página**

Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando videos caseros o de YouTube.

Archivo

Clase con vídeos personales, subidos al sitio de YouTube de Utec Virtual.

Lecturas complementarias

Documentos en PDF (que no sean libros completos) que apoyen a la clase en sus contenidos, fomentando la lectura analítica.

Actividades**Lección**

Para poder determinar el grado de aprendizaje en un tema específico.

8

Resúmenes de las clases utilizando recursos de Audicity o con vídeos
Semana de Evaluación.

SEGUNDO Examen en línea

- De selección múltiple
- Ensayo
- Descriptivo
- Estudio de caso

| | |
|----|---|
| | <p>Revisión y calificación de trabajos.</p> <p>Promedio de exámenes más actividades evaluadas.</p> <p>Presentación en el aula virtual de las calificaciones, antes de subirlas al Portal Educativo de la Utec.</p> <p>Se sugiere que se les envíe de forma personalizada, para efecto de que cada estudiante pueda visualizar sólo su calificación de la unidad de aprendizaje finalizada.</p> |
| 9 | <p>Recurso</p> <p>Archivo Clase, la cual puede estar presentada en Movie Maker, fotonovela, Word, Excel o PDF.</p> <p>Página Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando hipervínculos con temas en la web.</p> <p>Actividades</p> <p>Cuestionario (corto) Preguntas de selección múltiple para garantizar la efectividad en las respuestas; este puede ser individual o grupal.</p> <p>Wiki Construir de forma grupal conceptos, ideas, definiciones de un tema en particular, de tal forma que esa construcción esté basada en la colaboración de cada uno de los integrantes.</p> |
| 10 | <p>Recursos</p> <p>Archivo Guía didáctica realizada en Word, PDF, Excel, para la aplicación de algún ejercicio, tarea o investigación grupal o individual.</p> <p>Página Clase dirigida y magistral del tema, o la explicación de alguna asignación durante la semana.</p> |

11

Actividades

Tarea

Avanzada subida de archivo.

Para la entrega de la tarea asignada, ya sea ejercicio, tarea o investigación grupal o individual.

Foro

Para uso general, los estudiantes podrán coordinarse en alguna tarea grupal. Para efecto de que se pueda organizar, el docente supervisará y dirigirá en la discusión a cada uno de los grupos.

Recursos

Archivo

Recursos de la nube: Google Docs, Hangout, Anymeeting, entre otros, que utilice el docente virtual.

Página

Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando videos caseros o de YouTube e incluyendo *links* de interés para el tema.

Lecturas complementarias

Documentos en PDF (que no sean libros completos) que apoyen a la clase en sus contenidos, fomentando la lectura analítica.

Actividades.

Foro

Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema de las semanas anteriores.

Chat

para consulta o Anymeeting. Disponer un horario de consulta en tiempo real, de esa forma se realizarán las consultas.

12

Resúmenes de las clases utilizando recursos de Audicity o con videos
Semana de Evaluación.

TERCER Examen en línea

- De selección múltiple
- Ensayo
- Descriptivo
- Estudio de caso

Revisión y calificación de trabajos.

Promedio de exámenes más actividades evaluadas.

Presentación en el aula virtual de las calificaciones, antes de subirlas al Portal Educativo de la Utec.

13

Recursos

Página

Clase dirigida y magistral del tema que se establecerá en esa semana, considerando los temas expuestos en el diseño instruccional, estos pueden auxiliarse de imágenes, *gifs*, *links* a otros sitios web.

URL

Selección de sitios en la web, para efecto de apoyar la clase y dar mejores ejemplos.

Lecturas complementarias

Documentos en PDF (que no sean libros completos) que apoyen a la clase en sus contenidos, fomentando la lectura analítica.

Actividades

Foro

Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema; puede agregarse documentos, *links* o vídeos.

Lección

Para poder determinar el grado de aprendizaje en un tema específico.

14

Recursos

Archivo

Clase, la cual puede estar presentada en Movie Maker, fotonovela, Word, Excel o PDF. Recapitulación de la clase, la cual puede estar hecha con Audicity o Movie Maker.

Herramientas externas (juegos, ahorcado o sudoku)

Utilizando juegos lúdicos virtuales para consolidar el aprendizaje del estudiante de acuerdo con el tema visto en el aula virtual.

Actividades

Cuestionario (corto)

Preguntas de selección múltiple para garantizar la efectividad en las respuestas; el cuestionario puede ser individual o grupal.

Wiki

Construir de forma grupal conceptos, ideas, definiciones de un tema en particular, de tal forma que esa construcción esté basada en la colaboración de cada uno de los integrantes.

15

Recursos

Archivo

Guía didáctica realizada en Word, PDF o Excel, para la aplicación de algún ejercicio, tarea o investigación grupal o individual.

Página

Clase dirigida y magistral del tema, o la explicación de alguna asignación durante la semana.

Actividades

Foro

Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema de las semanas anteriores.

Chat para consulta o Anymeeting

Disponer un horario de consulta en tiempo real; de esa forma se realizarán las consultas.

Resúmenes de las clases utilizando recursos de Audicity o con videos

Semana de Evaluación.

CUARTA Evaluación en línea

- De selección múltiple
- Ensayo
- Descriptivo
- Estudio de caso

Revisión y calificación de trabajos.

Promedio de exámenes más actividades evaluadas.

Presentación en el aula virtual de las calificaciones, antes de subirlas al Portal Educativo de la Utec.

Se sugiere que se les envíe de forma personalizada, para efecto de que cada estudiante pueda visualizar sólo su calificación de la unidad de aprendizaje finalizada.

16

17

Recursos

Archivo

Recursos de la nube: Google Docs, Hangout, Anymeeting, entre otros, que utilice el docente virtual.

Página

Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando vídeos caseros o de YouTube e incluyendo *links* de interés para el tema.

Actividades

Foro

Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema de las semanas anteriores.

Chat para consulta o Anymeeting

Disponer un horario de consulta en tiempo real; de esa forma se realizarán las consultas.

18

Recursos

Archivo

Clase, la cual puede estar presentada en Movie Maker, fotonovela, Word, Excel o PDF.

Página

Clase dirigida y magistral del tema, la cual puede estar complementada ligando hipervínculos con temas en la web.

Herramientas externas (juegos, ahorcado o sudoku)

Utilizando juegos lúdicos virtuales para consolidar el aprendizaje del estudiante de acuerdo con el tema visto en el aula virtual.

Actividades

Foro

Debate sencillo, discusión permanente sobre el tema de las semanas anteriores. puede agregarse documentos, *links* o vídeos.

Lección

Para poder determinar el grado de aprendizaje en un tema específico.

Resúmenes de las clases utilizando recursos de Audicity o con videos.

Semana de Evaluación. QUINTO Examen en línea

- De selección múltiple
- Ensayo
- Descriptivo
- Estudio de caso

Revisión y calificación de trabajos. Promedio de exámenes más actividades evaluadas.

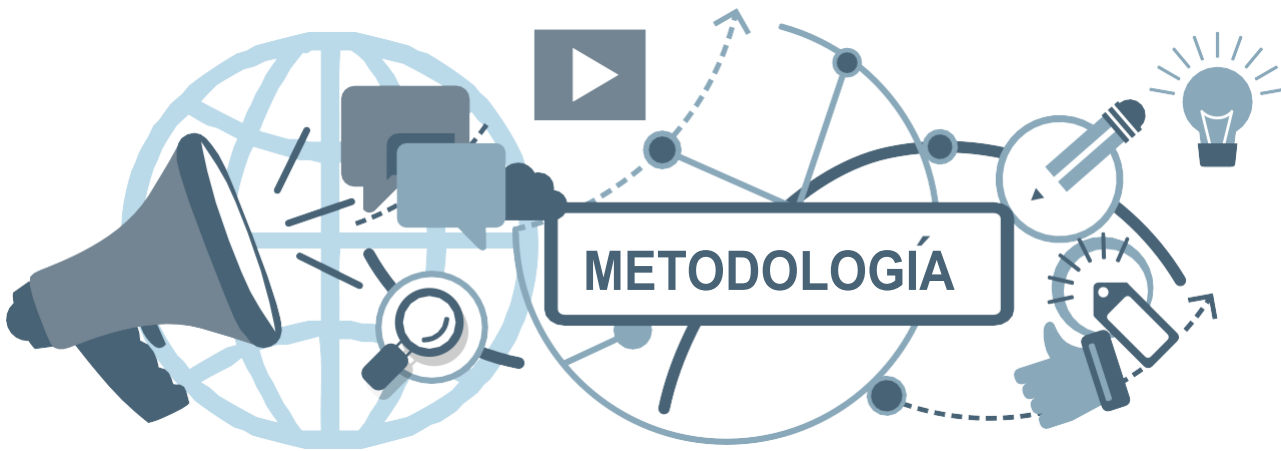
Presentación en el aula virtual de las calificaciones, antes de subirlas al Portal Educativo de la Utec.

Se sugiere que se les envíe de forma personalizada, para efecto de que cada estudiante pueda visualizar sólo su calificación de la unidad de aprendizaje finalizada.



Todo lo anterior acompañado con la atención en la mensajería interna del aula virtual.

7. Metodología



De la enseñanza de aprendizaje y evaluación

La educación virtual es considerada como una mediación pedagógica capaz de promover y acompañar el aprendizaje de los usuarios, es decir, de promover en los educandos la tarea de construir y de apropiarse de sus propios procesos cognitivos.

En la educación virtual, la mediación pedagógica se basa cada vez más en los avances tecnológicos; el docente continúa desempeñando su función de guía, propiciando la actividad del estudiante. El empleo de los recursos tecnológicos beneficia considerablemente la localización, el reconocimiento, el procesamiento y la utilización de la información obtenida. Las tecnologías actuales ayudan al educando a resolver problemas, a conocer mejor la realidad del entorno y a formarse en una profesión en particular.

La metodología en los entornos virtuales se refiere a las acciones de interacción, dinamismo, entrega de contenidos, sistemas de evaluación, en donde el objetivo principal es utilizar los recursos virtuales disponibles, pertinentes y adecuados para cada una de las disciplinas.

La atención de los estudiantes en línea tiene una relación de docente por estudiantes en entornos virtuales de 1 por 25; sin embargo, las características de las actividades virtuales sugieren que el número de estudiantes se reduce de acuerdo con los criterios de atención de los alumnos de la forma siguiente:



FOROS

- Foros o debates virtuales: son actividades de comunicación multidireccional entre un grupo de personas que opinan, expresan ideas y críticas alrededor de uno o más temas o problema planteado, casi siempre con el objetivo de estimular la reflexión y la construcción conjunta de conocimiento. Suelen hacerse a partir de la lectura de un documento (libro o artículo), o de un vídeo o programa de televisión, entre otros.
- Foros en gran grupo (20-25 participantes). Son propuestos para todo el grupo de clase.
- Foros en pequeños grupos (5-15 participantes). Se organiza el grupo de clase en pequeños subgrupos, desarrollando diversas actividades colaborativas sobre diferentes temas.
- Foros con expertos invitados (5 participantes). Se refiere a un debate con un moderador invitado y experto en una temática y el docente de la asignatura. Los estudiantes se integran en grupos más pequeños para el aprovechamiento de la experiencia profesional del invitado.
- Otras pueden ser para foro de preguntas y respuestas, para coordinarse en trabajos de equipo, para discusión de temas diferentes por cada participante, en donde el docente no necesariamente debe de participar, a excepción del foro de preguntas y respuestas.



CHATS

- Chat académicos. Se refiere a conversaciones e interrogatorios de temas previamente definidos entre docente y estudiantes en tiempo real, para lo cual se subdivide el grupo en no más de 6 alumnos por cada sesión, por lo general la duración de esta acción académica es de una hora. Así mismo, se puede utilizar para consultas en tiempo real.
- Mensajería interna. Se considera una herramienta de comunicación privada con cada estudiante (o grupal), en donde los alumnos pueden dirigirse al docente para efectos de aclaraciones y consultas, entre otros.

- Correos electrónicos del Aula Virtual. La plataforma posee su propio correo electrónico, donde lo podrá utilizar para comunicarse con el estudiante; toda conversación queda registrada en el aula virtual.



WIKI

- Wikis. Es una creación en la web en donde los estudiantes pueden contribuir a desarrollar diferentes temas. El docente genera el área de forma privada y los estudiantes la desarrollan durante un tiempo estipulado. Es una herramienta adecuada para el aprendizaje colaborativo.



CLASES



- Las clases. Pueden estar en varios formatos: Word, PDF, PowerPoint, Prezzi, libro, lecciones, audio, vídeo, entre otros.

- Exámenes en línea. Los exámenes deberán de estar habilitados por 24 horas y con tiempo de su realización, este último considerando el grado de dificultad de la evaluación. Los docentes deben de desarrollar un banco de 50 preguntas como mínimo para cada una de las evaluaciones (en las asignaturas que aplique el desarrollo de exámenes con base en preguntas puntuales), con el objeto de que los alumnos desarrollen su examen con preguntas aleatorias.

- Tareas en línea. Trabajos individuales o grupales, en donde se mida las competencias de investigación, redacción, ortografía y ética en la entrega de estos. Se puede utilizar *software* para la verificación de los plagios, tales como PlagScan (www.plagscan.com). Una opción es que el alumno verifique su propio trabajo en este sitio y que le adjunte su resultado en el documento, de esa forma el docente podrá comprobar que el documento está libre de plagio en un porcentaje determinado por él mismo. Asimismo para la calificación los docentes podrán hacerlo en el aula virtual directamente, ya no hay necesidad de descargarlo y podrá comentar y señalar en el documento enviado por el estudiante.

- Correos electrónicos del Aula Virtual. La plataforma posee su propia cuenta de correo, la cual puede utilizar para comunicarse con los alumnos.

Comunicación

La comunicación con los alumnos virtuales es importante y relevante. Puede utilizar varios medios de comunicación: foros debate sencillo, foros para consultas, foro para preguntas y respuestas de cada una de las unidades de aprendizaje, chat, mensajería interna.

En cualquiera de los que utilizará, debe de considerar que las ideas sean claras, precisas, cordiales; de esa forma se generará un ambiente armonioso en el entorno virtual y sobre todo de respeto. Los historiales de las conversaciones son necesarios para darles seguimiento.

Las evaluaciones

Guías de trabajo

Las guías con el formato establecido por la universidad son las que debe de utilizar para la asignación de tareas (individuales o grupales). Estas deben de estar diseñadas con ponderaciones y con rúbricas que establezcan los criterios de evaluación; deben de encontrarse fácilmente en el aula virtual, en formato PDF, para efecto de que el alumno las descargue.

Lastareas

Individuales o grupales, deben de ser entregadas por medio del aula virtual; no recibirlas en el correo electrónico, ya que para efecto de registro debe de quedar posteo en el aula de su asignatura.

Las tareas por lo general tienen un tiempo prudencial de entrega, desde su asignación por medio de la guía de trabajo, en la cual se contempla la fecha límite de entrega.

El documento que se debe entregar, ya sea en versión Word, Excel, PPT, vídeo, entre otros formatos, ha de estar realizado con propiedad, tanto su carátula como en su contenido. Para el caso de un documento, deben de entregarlo en formato PDF y nombrarlo así: primer nombre_primer_apellido, nombre de la tarea (abreviado). De esta forma será fácil localizar el archivo, por algún incidente. Además no debe de pesar más de 5mb y solicitarlo según las normas de la APA (American Psychological Association).

Para el caso de que se solicitan vídeos, el estudiante debe de subirlo a YouTube y enviarle al docente el *link* para efecto de verlo y revisarlo desde la nube.

Las evaluaciones (tipo cuestionario)

Las carreras virtuales cuentan con cinco sistemas de evaluación, al igual que las presenciales. Las evaluaciones virtuales deben de ser realizadas exclusivamente el día que les corresponde, de acuerdo con el calendario que está establecido para las carreras.

Los exámenes no deben de ser ponderados al 100 %, deben de tener como máximo un valor del cincuenta por ciento (50 %) de la nota global de la evaluación, el porcentaje restante debe corresponder a otras actividades evaluativas, sumativas o formativas (los estudiantes deben de saber a qué clase de evaluación se refiere), de acuerdo con lo establecido en el diseño instruccional de la asignatura.

Actividades de evaluación sumativas y formativas

| | |
|---|--|
| 1 | Guías de trabajo: claridad en descripción de actividades o tareas |
| 2 | Indicaciones claras de las ponderaciones de cada actividad a evaluar |
| 3 | Evaluaciones con sus respectivos títulos, fechas de apertura y cierre. |
| 4 | Actividades evaluadas tipo archivo adjunto, así como el sistema de tipo cuestionario (cantidad suficiente y claridad en las preguntas que se a evalúan). |
| 5 | Utilizando el recurso de chat o foro, dependiendo del tipo de actividad, son realimentadas con frecuencia y adecuadamente. |

Deben de tener el cumplimiento de inicio: 00:01 y finalizar a las 23:59 del mismo día.

Revisarlas y poseer un banco de preguntas en cada una de las evaluaciones. Este permitirá que a los alumnos se les varíen los interrogantes, evitando así que se repita una evaluación.

Si el estudiante tuvo dificultades en la evaluación, revisar el examen en el área que indica *Revisar Intento*, de esa forma podrá ver las respuestas del alumno; y si fuera el caso, revisarlo y calificarlo manualmente (si están las respuestas), en caso contrario, deberá de reportarlo al área técnica de Utec Virtual.

Las evaluaciones en línea de opción múltiple, falso/verdadero y por apareamiento se autocalifican, es decir; el estudiante ve su calificación al finalizar la evaluación.

Las evaluaciones tipo ensayo, o descriptivas, deberán de calificarlas posteriormente, por lo que los estudiantes deben de tener conocimiento de ello, para efecto de esperar posteriormente los resultados de dicho examen. En estas evaluaciones se debe de considerar el tiempo de elaboración; no deben durar más de una hora y media.

Para esos tipos de exámenes (batería y de ensayo), se utilizará un *software* que impedirá que el alumno navegue en otros sitios, que haga capturas de imagen, que comparta, entre otros. Este *software* se le mostrará en una capacitación para que lo pueda agregar y utilizar en sus evaluaciones tipo cuestionario.

Si el examen va a ser entregado por medio de archivo adjunto, ya sea escaneado o con documento (manual o por computadora); el docente debe asegurarse de que ha sido elaborado por el estudiante, de esa forma puede garantizarse dicho resultado. Se sugiere que en ese tipo de evaluaciones su ponderación no sea muy alta. En caso contrario, puede solicitar al estudiante un vídeo en donde se evidencie que él está realizando la tarea o evaluación, y que lo suba a YouTube para revisarlo desde la nube.

Para los exámenes diferidos, deberá de hacer una evaluación exclusivamente para ese fin, a la cual le agregará la clave de ingreso, y será compartida por medio de mensajería interna con los alumnos que Administración Académica; o la escuela académica correspondiente ha informado que el estudiante ha cancelado el arancel de ese examen en línea.

8. Herramientas del Curso

En la plataforma de Moodlerooms, pretende que el estudiante visualice sus clases como prioridad, por lo que las áreas de Personas-participantes, mensajes, calendario, avisos, entre otros los encontrará en el área de **Herramientas del curso**.



Herramientas del curso

Semana del 21 al 27 de agosto
2017
Semana del 28 agosto al 03
septiembre 2017

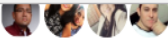
Progreso: 0 / 1

Semana del 04 al 10 de
septiembre 2017
Semana del 11 al 17 septiembre
2017
Semana del 18 al 24 septiembre
2017

Semana del 20 al 26 de marzo
2107
Semana del 27 de marzo al 02
abril 2017
Semana del 03 al 09 de abril
2017
Semana del 17 al 23 de abril
2017
Progreso: 0 / 3
Semana del 24 deAbril al 30 de
Abril 2017


Calificador de Moodlerooms


Libro de calificaciones


57 Participantes


Informes de Moodlerooms


Competencias


Insignias

Personas

 Participantes

Mensajes



Carlos Alejandro Jiménez Ramírez

 1

Mensajes



NOTICIAS

Lunes 18 de
Septiembre
2017

Estimados alumnos:


Les comento lo siguiente:

1. Las clases de la semana ya se las active.
Hay un foro que me parece muy interesante
conocer sus opiniones, así que anímense a
participar.

Calendario

| octubre 2017 | | | | | | |
|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Dom | Lun | Mar | Mié | Jue | Vie | Sáb |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Actividades





 Chats
 Cuestionarios
 Foros
 Glosarios
 Recursos

9. Dirección de Educación Virtual


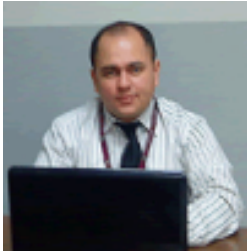


| | |
|---|--|
| Director de Educación virtual | |
|  | <p>Lic. Hugo Stanley Moreno Guerra hugo.moreno@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8789</p> |
| Departamento de Investigación y proyección social en educación virtual | |
|  | <p>Arq. Eduardo Antonio Durán eduardo.duran@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8721</p> |
| Unidad Técnica de Promoción y Enlace Institucional en educación virtual | |
|  | <p>Téc. Héctor Larios hector.larios@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8730</p> |

10. Personal técnico de Utec Virtual

Para brindarle apoyo técnico, contáctenos en: Asistencia Técnica UTEC VIRTUAL
edificio *José Martí*, 2ª planta.

| | |
|---|---|
|  |  |
| Licda. Yanira Mesalina Ramírez Cruz yanira.ramirez@utec.edu.sv 2275-8816 | Ing. Miguel Ángel Jiménez miguel.jimenez@utec.edu.sv 2275-8723 |
|  |  |
| Sr. Alejandro Elías Portillo alejandro.elias@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8797 | Sr. Carlos Felipe Martínez carlos.martinez@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8797 |

Coordinadores carreras virtuales

| | | | |
|--|--|--|---|
|  |  |  |  |
| Licda. Mariel de Pineda mariel.pineda@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8000 | Lic. Carlos Antonio Aguirre carlos.aguirre@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8998 | Licda. Sandra Gumero de López sandra.gumero@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8912 | Licda. Rosa Patricia de Alfaro rosa.vasquez@utec.edu.sv 2275-8888 Ext. 8884 |

***Universidad Tecnológica
de El Salvador***

UTEC  **VIRTUAL**